



CONVOCATORIA AD-004/2023

Con fundamento en el Reglamento Interior de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos (artículos 126, 127, 128 incisos a, b, c, d, e, f, g y h); artículo 134, artículo 129, incisos a, b, c, d, e, f y g; artículo 130, 131 incisos a, b y c.

La Dirección de este Instituto Tecnológico:

CONVOCA A CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN

A los interesados (as) en participar y que cumplan con los requisitos para ocupar el puesto de **AUXILIAR DE INTENDENCIA**, realizando las siguientes funciones:

- Realizar diariamente el aseo de aulas, laboratorios, andadores, sanitarios, áreas verdes y de servicio, así como las áreas circundantes del Instituto Tecnológico.
- Recoger y entregar diariamente el material requerido para el desempeño de sus labores.
- Vigilar que los baños e inodoros estén habilitados de jabón, toallas, desodorantes y papel sanitario.
- Auxiliar en actividades tales como: reubicación de muebles, transporte de basura, reubicación de oficinas, descarga de materiales y carga de equipo con destino al Instituto Tecnológico.
- Auxiliar en actividades externas del Instituto Tecnológico, ya sea en eventos deportivos o culturales.
- Auxiliar en actividades de limpieza general dentro del predio del Instituto Tecnológico.
- Regar y limpiar diariamente los jardines y áreas verdes procurando su mantenimiento.
- Realizar las demás actividades que le indique su Jefa(e) Inmediata(o), que sean afines a las que anteceden.

CATEGORÍA: **1403IS06006 00.0100001, NIVEL 3**

PUESTO: **AUXILIAR DE INTENDENCIA**

SUELDO BASE TABULAR MENSUAL (07): **\$10,651.25**

PERÍODO DE CONTRATACIÓN: **6 MESES.**

LUGAR DONDE SE PRACTICARÁN LAS PRUEBAS: **SALA SETI DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LERMA**

FECHA LÍMITE PARA RECIBIR SOLICITUDES: **28 DE FEBRERO DEL 2023**

JORNADA Y HORARIOS DE LABORES: **36 HRS. SEMANA/MES**

ADSCRIPCIÓN: **INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LERMA (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS).**

REQUISITOS GENERALES

- 1.- Certificado de Primaria.
- 2.- Conocimientos específicos.
- 3.- Experiencia no necesaria.

Las(os) interesadas(os) deberán entregar al Departamento de Recursos Humanos de este Instituto: solicitud por escrito acompañada del Currículum Vitae en sobre manila, con la documentación soporte que avale el cumplimiento de los requisitos.





Se les recuerda que la integración de los documentos es responsabilidad de la (el) interesada (o) y no se aceptarán expedientes incompletos.

El período de recepción será a partir de la **presente publicación al 28 de febrero del 2023** en horario de 10:00 a 13:00 horas.

Queda estrictamente prohibido, además de lo establecido en el Artículo 1, Fracción III de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, cualquier forma de maltrato, violencia y segregación de las autoridades de los Centros de Trabajo hacia el personal y entre el personal por motivos de: apariencia física, cultura, discapacidad, idioma, sexo, género, edad, condición social, económica, de salud jurídica, embarazo, estado civil o conyugal, religión, opiniones, origen técnico o nacional, preferencias sexuales o situación migratoria.

El Instituto Tecnológico de Lerma, no solicita certificado médico de no embarazo, Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y cartas de no antecedentes no penales para el ingreso, permanencia o ascenso.

Lerma, Campeche, a 17 de febrero de 2023

ATENTAMENTE

Excelencia en Educación Tecnológica®

ANGÉLICA AGUILAR BELTRÁN
DIRECTORA

